

ODE



**CENTRO
SOCIAL
AVELÃS DE CIMA**

FAZEMOS DO CUIDAR A NOSSA MISSÃO

INTRODUÇÃO

O plano de atividades anual é uma ferramenta de orientação que serve de base ao programa de atividades e projetos das respostas sociais do Centro Social. A saber Estrutura Residencial para as Pessoas Idosas (ERPI), Centro De Dia, Apoio Domiciliário, Centro de Atividades de Tempos Livres e Cantina Social.

Apresentamos este plano como um instrumento essencial de gestão e planeamento, permitindo orientar a ação, monitorizar resultados e garantir a melhoria das práticas institucionais. Com ele a instituição reafirma o seu compromisso de servir a comunidade com rigor, proximidade e responsabilidade, contribuindo ativamente para uma sociedade mais solidária e coesa.

O plano de atividades de 2026 surge, assim, como um cenário em que é imperativo reforçar o compromisso do Centro Social Cultural e Recreativo da Freguesia de Avelãs de Cima, em prestar apoio á comunidade, adaptando as nossas respostas sociais ás novas realidades e desafios. Mais do que nunca, é essencial garantir que os nossos serviços cheguem a quem mais precisa, promovendo a inclusão, o apoio às famílias, à terceira idade e às crianças, bem como a integração social dos mais desfavorecidos.

ENQUADRAMENTO

O Centro Social Cultural e Recreativo da Freguesia de Avelãs de Cima, presta apoio diário aos utentes divididos pelas várias respostas sociais, de forma humanizada e personalizada, mediante as necessidades de cada um.

A instituição é composta por uma equipa multidisciplinar vasta, capaz de dar resposta aos desafios do presente, tendo sempre no horizonte a melhoria dos serviços e qualidade de vida do utente.

Tem havido uma procura constante de todos os serviços prestados pela instituição, o que implica uma gestão organizada para conseguir colmatar todas as necessidades emergentes.

ÁREAS DE INTERVENÇÃO



DEFINIÇÃO DA ESTRATÉGIA ORGANIZACIONAL

MISSÃO

- Responder de forma adequada e integrada às necessidades da comunidade, orientadas para apromocção da dignidade humana, o bem estar e a inclusão, contribuindo para a melhoria das condições de vida da comunidade.

VISÃO

- Garantir uma atuação social transversal, assente na proximidade, inclusão e humanização, contribuindo para o desenvolvimento da comunidade.



O mapa estratégico para 2026 reflete o compromisso da direção na implementação estratégica para o período definido. As orientações estratégicas organizacionais são traduzidas em objetivos operacionais, para as quais se estabelecem indicadores que permitem aferir a sua concretização.

Entre as várias ações e planos estabelecidos por área de intervenção, destacamos aquelas que, pela sua relevância estratégica, tem um impacto significativo e transversal na organização. O planeamento estratégico é uma ferramenta estruturante que orienta o desenvolvimento da instituição e promove uma intervenção social mais eficaz, responsável e sustentável.

A direção da instituição identificou os desafios emergentes e pretende que a estratégia para 2026 seja uma intervenção de forma estruturada, sustentável e coerente com a sua Missão, Visão e Valores. Assim, traçou os objetivos e ações para 2026 baseado nessas mesmas premissas.

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

PG.01 - PLANEAMENTO ESTRATÉGICO

OE1. Melhoria dos processos de acompanhamento eficientes para garantir agilidade, segurança e otimização de recursos
OE1. Promover a adesão de novos sócios

- O.1.1. Criar um calendário anual de monitorização com revisão trimestral dos planos de atividades e serviços;
- O.1.2. Aumentar o número de sócios efetivos promovendo a adesão de novos membros que se idificam com a missão de valores da Instituição
- Indicadores/ Meta:, Grau de cumprimento do plano; \geq 20 sócios anualmente;
- Responsáveis: Direção técnica
- Prazo: Trimestral

PG.02. GESTÃO DE RECURSOS FINANCEIROS

OE2. Garantir a execução orçamental através da monitorização de gastos/perdas e rendimentos/ganhos

- O.2.1. Assegurar o indispensável controlo orçamental, numa prespetiva de melhoria de resultados globais da instituição, preservando a qualidade dos serviços;
- Indicadores/ Meta: Montante anual de financiamentos obtidos;
- Responsáveis: Direção/ contabilista
- Prazo: Mensal

PG.03. GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS

OE.3. Continuar a aumentar os níveis de qualificação dos R. H., através do desenvolvimento de planos de formação, ajustados às necessidades e às exigências dos serviços e valorização pessoal dos colaboradores.

O.3.1. Plano de formação contínua para colaboradores em áreas específicas para a instituição;

• **Indicadores/ meta:** Número de horas de formação por colaborador - 20 a 40 horas.

• **O.3.2.** Workshops internos entre colaboradores para partilha de boas práticas;

• **Indicadores/Metas:** Taxa de participação 40%

• **Responsáveis:** Direção Técnica

• **Prazo:** Anual

PG.04 GESTÃO DE INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

OE.4. Consolidar a imagem institucional e projetando a sua imagem

• **O.4.1.** Atualizar regularmente o site e redes sociais, com as atividades, eventos entre outros;

• **Indicadores/ metas:** Número de publicações mensais nas plataformas digitais da instituição

• **O.4.2.** Promover eventos institucionais que reforcem a imagem de proximidade;

• **Indicadores/ metas:** Número de eventos institucionais realizados por ano;

• **Responsáveis:** Responsável pelas comunicações

• **Prazo:** Mensal/ trimestral

PC.05. ATIVIDADES SÓCIO OCUPACIONAIS

OE.5. Promover o bem estar físico, emocional e social dos utentes através de atividades diversificadas e adequadas ao perfil dos idosos

• **OG.5.1.** Elaborar um plano mensal de atividades temáticas/inovadoras (arte - oficinas criativas; memória - jogos cognitivos, movimento - passeios temáticos, tecnologia simples, natureza - atividades sensoriais terapêuticas;

• **Indicadores/ metas:** 1 atividade mensal

• **OG.5.2.** Parcerias com a comunidade local (escolas, associações; voluntários), apadrinhamento de idosos.

• **Indicadores/ metas:** Número de parcerias comunitárias para atividades (≥ 5 /ano);

• **Responsáveis:** Equipa de animação

• **Prazo:** Mensal

PC.06. CUIDADOS DE SAÚDE E INTERVENÇÃO SOCIAL

OE.6. Focalizar a intervenção a nível da saúde na intervenção precoce

• **O.6.1.** Assegurar cuidados de saúde integrados, individualizados e contínuos, que promovam a prevenção da doença;

• **Indicadores/ metas:** Redução de situações de urgência; Reduzir episódios de agudização da doença crónicas;

• **Responsáveis:** Equipa de saúde

• **Prazo:** Anual

PS.02. APROVISIONAMENTO E INSTALAÇÕES

PS.02. Priorizar
práticas de
redução e
desperdício;

PS.02. Executar
obras de
reabilitação

PS.02. Melhorar
a eficiência
energética

- O.7.1. Reforçar as parcerias com superfícies comerciais para reaproveitamento de produtos no limite do prazo de validade ou danificados;
- O.7.2. Ações de sensibilização para a redução do desperdício na instituição;
- O.7.3. Diminuir o desperdício de produtos de higiene e descartáveis;
- Indicadores/ metas: Mais uma parceria; nº de participantes nas ações; reduzir o desperdício em 10%;
- Responsáveis: Responsável de aprovisionamento e instalações
- O.7.4. Intervir em todas as áreas críticas identificadas (estruturas, acessibilidades, redes técnicas)
- O.7.5. Reduzir consumos através do isolamento, janelas eficientes e otimização de sistemas;
- Indicadores/ metas: candidatura a projetos que se enquadrem na recuperação do edificado e na redução de consumos.
- Responsáveis: Direção
- Prazo: Anual

CONCLUSÃO

O plano anual de atividades agora apresentado estabelece as prioridades e ações que irão orientar a intervenção da instituição ao longo do próximo ano, em alinhamento com a sua missão, visão e valores. Este plano resulta de uma análise atualizada das necessidades da comunidade e da avaliação das respostas sociais existentes, garantindo que cada iniciativa é sempre direcionada para a melhoria contínua dos serviços prestados. A concretização das metas definidas dependerá do empenho concertado de toda a equipa, numa lógica de cooperação, responsabilidade e compromisso com a dignidade humana. A instituição reafirma, assim o propósito de atuar com rigor, transparência e proximidade, promovendo respostas sociais, sustentáveis e ajustadas às exigências do contexto local.

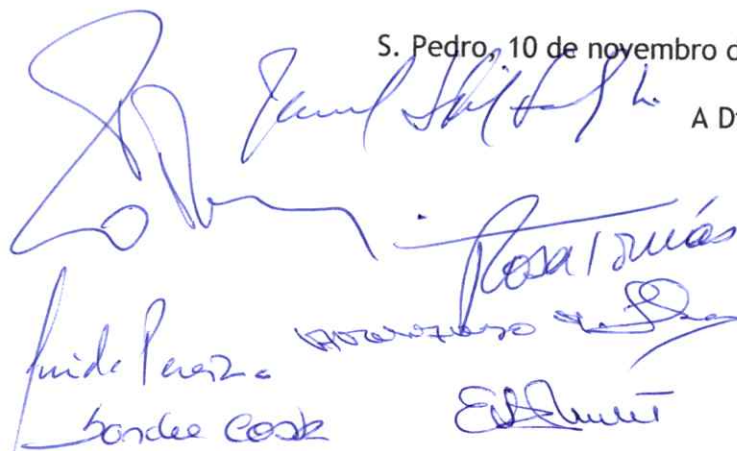
Este documento, traduz a determinação da Direção e colaboradores do Centro Social de Avelãs de Cima, em manter uma intervenção social consistente, capaz de responder aos desafios emergentes e de contribuir para uma comunidade mais inclusiva, solidária e coesa. O plano anual constituirá, ao longo do ano, um instrumento de orientação, monitorização e melhoria, assegurando que cada ação desenvolvida tenha impacto positivo e significativo na vida das pessoas e das famílias que apoiamos.

Esta instituição é um espaço de partilha, contruído com a participação de todos e ao serviço da comunidade.

O CENTRO TAMBÉM É NOSSO!

S. Pedro, 10 de novembro de 2025

A Direção,



Handwritten signatures of the board members, including the President and other directors.

Orçamento Previsional 2026

A presente é parte integrante do **ORÇAMENTO PREVISIONAL 2026** da Instituição Particular de Solidariedade Social (IPSS), **CENTRO SOCIAL, CULTURAL E RECREATIVO DA FREGUESIA DE AVELÃS DE CIMA**, sediada na Rua das Palmeiras, n.º 6, São Pedro, Freguesia de Avelãs de Cima, constituída em Vinte e Nove de Abril de Mil Novecentos e Oitenta e Dois, e que está registada no Livro n.º 38/82 das Associações de Solidariedade Social nas fls. 136 e 136 Verso.

O orçamento para 2026 tem por base os valores refletidos na contabilidade, ao mês de setembro 2025, sendo este o critério adotado em anos anteriores.

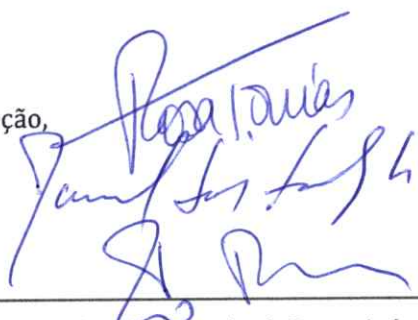
Previsão de Resultados para 2026

Gastos				Rendimentos			
Conta				Conta			
61	Custo Mercadorias e Matérias Consumidas		220 115,00	72	Prestações de Serviços		985 000,00
62	Fornecimentos e Serviços Externos		243 800,00	75	Subsídios à Exploração		783 400,00
63	Gastos com o Pessoal		1 200 000,00	7511	ISS, IP		762 000,00
64	Gastos de Depreciação e Amortização		115 000,00	7514/.../17	Outras Entidades Públicas		21 400,00
68	Outros Gastos e Perdas		3 500,00	78	Outros Rendimentos e Ganhos		27 700,00
69	Gastos e Perdas de Financiamento		1 500,00	79	Juros e Outros Rendimentos Similares		50,00
Total			1 783 915,00	Total			1 796 150,00
Resultados Líquidos: 12 235,00							

É refletido um proveito de cerca 12 235,00 euros para o Orçamento Previsional de 2026, sendo apresentado um total de Rendimentos de 1 796 150,00 euros e um total de Gastos de 1 783 915,00 euros.

Avelãs de Cima, 12 novembro de 2025

A Direção,



Assinado por: [Assinatura]